

Obecné zastupiteľstvo v Pliešovciach, v súlade s ustanovením § 6 odst. 1 a § 11 odst. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb, o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a v zmysle § 7, odst. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov vydáva toto

## **Všeobecne záväzné nariadenie č. 108/2015 o poskytovaní dotácií**

### **Článok 1**

#### **Predmet a účel nariadenia**

- 1) Toto nariadenie upravuje v súlade s § 7 zákona č. 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy postup a podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu obce Pliešovce právnickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom, ktorí majú na území obce sídlo alebo trvalý pobyt.

### **Článok 2**

#### **Základné pojmy**

- 1) Na účely tohto nariadenia sa rozumie:
  - a) dotáciou nenávratný finančný príspevok poskytnutý vymedzeným subjektom na konkrétne úlohy, akcie, všeobecne prospešné služby
  - b) všeobecne prospešnými službami – poskytovanie sociálnej a humanitnej pomoci, poskytovanie zdravotnej starostlivosti, tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt, ochrana ľudských práv a základných slobôd, vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry, výskum, vývoj, vedecko-technické a informačné služby, tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva, služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti, zabezpečenie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu, aktivity pre deti, mládež a starších ľudí
  - c) verejnoprospešnými účelmi – rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, rozvoj vzdelania, telovýchovy, plnenie humanitnej pomoci v súvislosti s ohrozením života ľudí alebo pri postihnutí živelnou pohromou
- 2) Obec môže poskytnúť dotáciu:
  - a) právnickým osobám, ktorých je zakladateľom
  - b) právnickým osobám so samostatnou právnou subjektivitou, ktorých obec Pliešovce nie je zakladateľom ani zriaďovateľom
  - c) fyzickým osobám – podnikateľom, ktoré majú pridelené vlastné identifikačné číslo
  - d) inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelných pohrom, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území<sup>1</sup> alebo poskytovanie dotácie podľa osobitných predpisov nie je týmto nariadením dotknuté
- 3) Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

---

<sup>1</sup> §7, ods. 2 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

### **Článok 3**

#### **Spôsob tvorby finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií**

- 1) Finančné prostriedky na dotácie v zmysle tohto nariadenia sa vytvárajú v procese hospodárenia obce Pliešovce z vlastných príjmov a poskytujú sa z rozpočtu obce.
- 2) Poskytnutie dotácií nesmie zvyšovať dlh obce.

### **Článok 4**

#### **Podmienky a účel poskytnutia dotácií**

- 1) Dotácie môžu byť poskytnuté len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.
- 2) Dotácie sa neposkytnú na:
  - náklady na stravovanie, potraviny, občerstvenie a odpisy
  - honoráre, odmeny, mzdy a odvody organizátorov
  - refundáciu výdavkov uhradených žiadateľom v predchádzajúcom období
  - splácanie úverov, úrokov z poskytnutých úverov
  - investície
  - náklady, ktoré sa nedajú preukázateľne doložiť účtovnými dokladmi.
- 3) O dotáciu môžu požiadať len subjekty uvedené v článku 2 bod 2) tohto nariadenia (ďalej žiadateľ). Žiadateľ, ktorý žiada o poskytnutie dotácie musí mať ku dňu podania žiadosti vysporiadané všetky záväzky voči štátu, obci, pričom túto skutočnosť je žiadateľ povinný preukázať prehlásením.
- 4) Dotácia nemôže byť poskytnutá žiadateľovi, ktorý:
  - v predchádzajúcom roku použil finančné prostriedky obce na iný účel ako boli určené
  - za predchádzajúci rozpočtový rok nepredložil vyúčtovanie poskytnutej dotácie z obce v stanovenom termíne
  - nemá vysporiadané záväzky po lehote splatnosti voči obci a jej organizáciám
  - na projekt alebo činnosť, ktorá vytvára zisk.
- 5) Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nemá žiadateľ právny nárok.
- 6) Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu.
- 7) Pridelené dotácie možno čerpať najneskôr do 31. decembra príslušného rozpočtového roka, na ktorý boli schválené.

### **Článok 5**

#### **Žiadosť o poskytnutie dotácií**

- 1) Dotácia môže byť poskytnutá len na základe písomnej žiadosti (príloha č. 1) oprávneného žiadateľa, pričom žiadateľ je povinný oprávnenosť preukázať príslušnými vyplnenými a podpísanými prílohami, ktoré je žiadateľ povinný predložiť súčasne so žiadosťou.
- 2) Písomná žiadosť musí obsahovať:
  - a) presnú identifikáciu žiadateľa a IČO v súlade s označením na výpise príslušného registra vrátane uvedenia sídla alebo trvalého bydliska
  - b) druh právnej formy ( občianske združenie, nezisková organizácia, spoločnosť s ručením obmedzeným, cirkev, fyzická osoba – podnikateľ,.....)
  - c) adresu, okres
  - d) kontakt na žiadateľa (telefón, mail)
  - e) bankové spojenie (fotokópia zmluvy o zriadení účtu)
  - f) názov akcie
  - g) termín realizácie
  - h) údaje o výške predpokladaných nákladov spojených z realizáciou akcie a požadovanú výšku finančných prostriedkov

- i) čestné vyhlásenie žiadateľa, že nemá voči štátu, obci a voči organizáciám zriadenými a založenými obcou, nesplatené záväzky.

Prílohy k žiadosti:

- a) doklad preukazujúci oprávnenosť osoby (štatutára) konať v mene organizácie
  - b) potvrdenie banky alebo zmluvu o zriadení bankového účtu, na ktorý má byť dotácia poukázaná
  - c) doklad o pridelení IČO
  - d) fyzické osoby – podnikatelia kópiu živnostenského listu
  - e) právnické osoby výpis z obchodného registra
  - f) neziskové organizácie: zriaďovacia listina, stanovky s potvrdením registrácie o založení prílohy musia byť originál alebo overené fotokópie (pri predložení žiadosti spolu s prílohami zodpovedná pracovníčka podľa originálu overí fotokópiu)
- 3) Žiadosť je možné podať osobne na podateľni obecného úradu v Pliešovciach alebo poštou na adresu: Obec Pliešovce, Hviezdoslavova 1, 962 63 Pliešovce.
  - 4) Žiadateľ predloží žiadosť o poskytnutie dotácie najneskôr do 25. novembra bežného kalendárneho roka, ktorý predchádza roku, pre ktorý sa dotácia požaduje. Rozhodujúci je dátum osobného podania v podateľni, alebo ak žiadateľ podáva žiadosť prostredníctvom pošty, rozhodujúci je deň odoslania žiadosti uvedený na pečiatke pošty. Žiadateľ, ktorý žiada o dotáciu v bežnom roku pre daný rok je povinný svoju žiadosť doručiť 15 dní pred zasadnutím obecného zastupiteľstva.
  - 5) Obecné zastupiteľstvo schvaľuje poskytnutie dotácie prevyšujúce 150,00 EUR pre jedného žiadateľa. Starosta obce môže rozhodnúť o poskytnutí dotácie do výšky 150,00 EUR pre jedného žiadateľa.
  - 6) Písomné žiadosti o dotáciu nad 150,00 EUR prerokuje obecná rada. Na základe prerokovaných žiadostí sa obecnému zastupiteľstvu predloží návrh na poskytnutie dotácií.
  - 7) O schválení alebo neschválení dotácie bude žiadateľ informovaný po nadobudnutí platnosti príslušného uznesenia alebo rozhodnutia starostu obce.
  - 8) Žiadateľ, ktorému bola dotácia schválená bude vyzvaný na podpísanie Zmluvy o poskytnutí dotácie. Zmluva bude obsahovať:
    - a) formu poskytnutia dotácie,
    - b) výšku dotácie,
    - c) vymedzenie účelu použitia dotácie,
    - d) dobu čerpania dotácie,
    - e) termín a spôsob vyúčtovania dotácie,
    - f) ustanovenie práva kontroly využitia poskytnutej dotácie,
    - g) penále za porušenie finančnej disciplíny,
    - h) povinnosť vrátiť dotáciu v prípade, že bola použitá v rozpore s týmto VZN alebo zmluvou.
  - 9) Žiadateľ je povinný informovať obec o termíne akcie.

## **Článok 6**

### **Zúčtovanie dotácie**

- 1) Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu (príloha č.2) s rozpočtom obce. Zúčtovanie poskytnutých dotácií musí byť vykonané riadne a včas.
- 2) Žiadateľ je povinný vyúčtovať použitie dotácie do 30 dní po skončení akcie, na ktorú boli finančné prostriedky poskytnuté, najneskôr do 31. decembra príslušného rozpočtového roka.

- 3) Nevyčerpané prostriedky musia byť vrátené na účet obce do 31. decembra príslušného rozpočtového roka. Zároveň žiadateľ zašle avízo o vrátení nevyčerpaných prostriedkov na obec.
- 4) Vyúčtovanie dotácie musí obsahovať čitateľné kópie účtovných dokladov v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ktoré preukazujú použitie poskytnutej dotácie ako aj prílohy k účtovným dokladom (napr. zmluva, objednávka, dodací list, zoznam ubytovaných, ...). Účtovné doklady musia byť označené textom „Dotácia – Obec Pliešovce“.
- 5) Účtovný doklad musí byť zaúčtovaný u príjemcu.
- 6) Zistené nedostatky je príjemca povinný do 7 dní od vyzvania odstrániť.
- 7) Dotáciu, ktorá bola použitá v rozpore s týmto nariadením alebo zmluvou je príjemca povinný vrátiť na účet obce bezodkladne, najneskôr do konca príslušného roka.
- 8) Príjemca spolu s vyúčtovaním doručí obci „Hodnotiacu správu“ o realizovanej akcii.
- 9) Prijímateľ dotácie nie je oprávnený z poskytnutej dotácie poskytnúť finančnú dotáciu iným subjektom.

### **Článok 7**

#### **Kontrola a sankcie za porušenie**

- 1) Kontrolu dodržiavania tohto VZN vykonávajú:
  - a) starosta obce, ktorý môže vykonaním kontroly písomne poveriť zamestnanca obce
  - b) hlavný kontrolór obce
  - c) zastupiteľstvo obce, ak sa na tom uznesie
  - d) ekonóm obce.
- 2) Sankcie za prípadné porušenie povinnosti ustanovené v tomto VZN :
  - a) neposkytnutie dotácie podľa tohto nariadenia v nasledujúcom roku
  - b) vrátenie poskytnutej dotácie.
- 3) Sankcie podľa ods. 2 tohto článku sa udelia:
  - a) ak príjemca použije dotáciu v rozpore s účelom, na ktorý bola poskytnutá,
  - b) ak príjemca nevykoná vyúčtovanie riadne a včas.

### **Článok 8**

#### **Zrušujúce ustanovenie**

- 1) Dňom účinnosti tohto nariadenia sa ruší Všeobecne záväzne nariadenie o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Pliešovce č. 53/2005

### **Článok 9**

#### **Záverečné ustanovenia**

- 1) Obecné zastupiteľstvo v Pliešovciach sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení dňa 23.02.2015 uznesením č. 2/2015.
- 2) Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 15. dňom od vyvesenia po schválení OZ.
- 3) Poskytnutie dotácii do účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia sa riadi Všeobecne záväzným nariadením č. 53/2005.
- 4) Zmeny a doplnky tohto všeobecne záväzného nariadenia možno vykonať iba formou dodatkov, schválených obecným zastupiteľstvom.

V Pliešovciach, 06.02.2015

Ing. Štefan Sýkora  
starosta

Vyvesené pred schválením: 06.02.2015

Schválené: 23.02.2015

Vyvesené po schválení: 25.02.2015

Prílohy k VZN:

Žiadosť o poskytnutie dotácie

Vyúčtovanie dotácie



**OBEC PLIEŠOVCE**  
**OBEČNÝ ÚRAD V PLIEŠOVCIACH**  
Hviezdoslavova 1, 962 63 Pliešovce

**ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE Z ROZPOČTU OBCE**

**pre rok .....**

Účel a názov akcie, podujatia:

Názov: .....

Podrobný opis akcie, podujatia, na ktoré sa žiada dotácia:.....

.....

.....

Oblasť, v ktorej sa vykonáva činnosť:

- a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- b) poskytovanie sociálnej a humanitnej pomoci,
- c) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- d) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
- e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- f) výskum, vývoj, vedecko-technické a informačné služby,
- g) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- h) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
- i) zabezpečenie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu,
- j) aktivity pre deti, mládež a starších ľudí

Informácie o žiadateľovi:

Názov žiadateľa: .....

IČO: .....

Právna forma: .....

Adresa, telefón, mail: .....

.....

Názov banky a číslo účtu v tvare IBAN: .....

Zodpovedná osoba, štatutárny zástupca (meno, adresa, telefón, e-mail): .....

.....

Miesto a dátum realizácie (od – do): .....

Informácie o zameraní akcie, podujatia, projektu: .....

.....

Údaje o výške predpokladaných celkových nákladov: .....

.....

Požadovaná výška dotácie: .....

Spôsob vykrytia ostatných nákladov: .....

Položkový rozpočet:

|  | EUR |
|--|-----|
|  |     |
|  |     |
|  |     |
|  |     |

### Čestné prehlásenie

Týmto prehlasujem, že nie som v konkurze ani v likvidácii a mám vysporiadané záväzky voči štátu, obci a jej organizáciám.

Ďalej prehlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti a prílohách k tejto žiadosti sú presné, pravdivé a úplné. Som si vedomý tohto, že pokiaľ by mnou uvedené informácie neboli pravdivé alebo závažným spôsobom zamlčané, budem čeliť všetkým z toho vyplývajúcim právnym následkom.

Ako dotknutá osoba v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, týmto zároveň dávam súhlas so spracovaním svojich osobných údajov obci Pliešovce, na účely posúdenia tejto žiadosti a poskytnutia požadovanej dotácie, a to v rozsahu uvedenom v tejto žiadosti.

Miesto a dátum: .....

Podpis, pečiatka žiadateľa: .....

Povinné prílohy:

- doklad preukazujúci oprávnenosť osoby (štatutára) konať v mene organizácie
  - potvrdenie banky alebo zmluvu o zriadení bankového účtu, na ktorý má byť dotácia poukázaná
  - doklad o pridelení IČO
  - fyzické osoby – podnikatelia kópiu živnostenského listu
  - právnické osoby výpis z obchodného registra
  - neziskové organizácie: zriaďovacia listina, stanovky s potvrdením registrácie o založení
- prílohy musia byť originály alebo overené fotokópie (pri predložení žiadosti spolu s prílohami zodpovedná pracovníčka podľa originálu overí fotokópiu)

